

DEMANDE DE TERRASSE POUR CAFÉ / RESTAURANT

Le-la soussigné-e sollicite l'autorisation d'exploiter une terrasse sise sur le territoire de la Ville de Vernier, qu'elle soit située sur le domaine public ou privé.

Toute installation d'une terrasse est soumise à l'octroi préalable d'une autorisation.

Coordonnées de l'exploitant (titulaire de l'autorisation d'exploiter délivrée par le Service du commerce et de lutte contre le travail au noir - PCTN)

Nom Prénom

Né(e) le

Adresse

NPA Localité

Tél. mobile

E-mail

Nom et adresse officielle de l'établissement

Enseigne

Adresse

NPA Localité

Téléphone

Motif de la demande :

- Nouvelle demande Changement d'exploitant
- Renouvellement (aucun changement)
- Modification d'une terrasse existante
- Autre (préciser) :

Type et catégorie de la terrasse demandée :

- | <u>Type :</u> | <u>Catégorie :</u> |
|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Domaine public | <input type="checkbox"/> Terrasse à l'année (01.01 au 31.12) |
| <input type="checkbox"/> Domaine privé | <input type="checkbox"/> Terrasse d'été (01.03 au 31.10) |
| <input type="checkbox"/> Domaine cantonal public / privé | <input type="checkbox"/> Terrasse d'hiver (01.11 au 28/29.02) |

Jours et horaires requis (ne peuvent pas excéder les horaires d'exploitation de l'autorisation d'exploiter délivrée par la PCTN)

Jours et horaires requis pour l'exploitation de la terrasse :

.....

Période d'exploitation

Toute autorisation délivrée est uniquement valable pour la période accordée et pour autant qu'aucun changement n'intervienne pendant cette période. Il vous appartient de demander l'autorisation **pour l'année suivante au moins 30 jours** avant la mise en place de la terrasse.

Pièces à joindre pour les nouvelles demandes

- Plan indiquant la situation, les dimensions et l'aménagement de la terrasse (contresigné par le propriétaire du terrain / bâtiment ou de son représentant (régie) en cas de terrasse sur domaine privé)
- Descriptif des éléments de la terrasse (podium, tables, chaises, meubles de service, parasols ou assimilés, type de mobilier, panneaux porte-menu, végétation, etc.)
- Copie du bail à loyer
- Autorisation d'exploiter l'établissement délivrée par la PCTN (aucune autorisation ne sera délivrée sans ce document)
- Attestation d'assurance responsabilité civile
- Pour toute demande de terrasse sur domaine privé et / ou cantonal signature du propriétaire du terrain / bâtiment ou de son représentant (régie)

Pièces à joindre pour le renouvellement (*aucun changement*)

- Autorisation d'exploiter l'établissement délivrée par la PCTN (*aucune autorisation ne sera délivrée sans ce document*)
- Attestation d'assurance responsabilité civile
- Signature du propriétaire du terrain / bâtiment ou de son représentant (régie)

La Ville de Vernier se réserve le droit de demander tout document supplémentaire qu'elle juge utile, pour le traitement du dossier.

Signatures et accord

Exploitant :

Lieu et date

Timbre et signature du titulaire de l'autorisation d'exploiter

.....

Pour toute demande de terrasse sur domaine privé, accord signé du propriétaire du terrain / bâtiment ou de son représentant (régie) :

Par ma signature, je m'engage à autoriser l'exploitant à utiliser comme terrasse le périmètre défini sur le plan que j'ai contresigné, tel que joint à la présente demande.

Lieu et date

Timbre et signature du propriétaire du terrain / bâtiment ou de son représentant (régie)

.....

Toute requête non conforme ou insuffisamment documentée sera déclarée irrecevable et retournée au requérant. Toutes les dispositions légales applicables doivent être respectées.