

Code de fonction	580.680.01
Date édition	01.02.2022
Date modification	/
Prochaine révision	01.02.2027
Service	SCS

## DESCRIPTIF DE FONCTION TYPE

### CHEF-FE D'ÉQUIPE « CORRESPONDANTS DE NUIT »

*Toute dénomination de personne, de statut ou de fonction se rapporte aux personnes des deux sexes.*

#### **Description générale de la mission**

---

Sous la direction du chef du service de la cohésion sociale et du délégué à la médiation et animation, le titulaire de la fonction conduit une équipe en répartissant les activités entre les différents collaborateurs, en leur donnant toutes les instructions utiles à leur bonne exécution et en utilisant de manière adéquate leurs compétences et les ressources à disposition. Il effectue également le contrôle du travail confié.

Il participe activement au travail de terrain en réalisant notamment des tournées nocturnes.

Représentant le dispositif auprès des partenaires, il veille à la bonne coordination de l'action commune et au développement de collaborations au sein du réseau.

En sa qualité de chef d'équipe, il contribue à la bonne marche du service de la cohésion sociale et soutient notamment sa hiérarchie sur tous les aspects en lien avec son domaine d'activité. Il apporte son expertise pour permettre de répondre aux besoins actuels et futurs du service.

Dans son action, il collabore et s'implique activement dans les différents projets communs, transversaux ou spécifiques de l'administration.

#### **Activités principales**

---

- Gérer les activités conformément au descriptif de fonction général d'encadrant de proximité
- Participer à la gestion des plannings et au suivi des présences/absences
- Organiser les remplacements afin de garantir les tournées
- Participer aux tournées nocturnes
- Assurer la gestion de cas spécifiques, situations « de crise », doléances d'habitants, etc.
- Mettre en œuvre des projets d'interventions spécifiques (médiation sociale, suivi de situations sur le terrain, etc.)
- Coordonner le travail en réseau
- Collaborer avec l'ensemble des acteurs dans les domaines du social et de la sécurité
- Mettre à jour et veiller au respect des procédures
- Superviser les besoins en matériel et en vêtements de travail
- Réaliser des comptes-rendus et des diagnostics de terrain
- Participer à des groupes de travail

*Activité (s) complémentaire(s) :*

- Assurer une vielle professionnelle dans son domaine d'activité
- Réaliser toute autre tâche liée directement ou indirectement à la fonction

### **Conditions particulières d'exercice**

---

- Porter un vêtement de travail lors des tournées
- Respecter la charte professionnelle et éviter notamment tout abus d'autorité
- Accepter un horaire irrégulier (week-end, soirée, nuit, jours fériés, et vacances scolaires)

### **Compétences-clés et profil requis**

---

- Bachelor HES-SO en travail social ou formation jugée équivalente
- Formation et/ou expérience dans la gestion d'équipe
- Formation et/ou expérience dans la médiation
- Connaissances du réseau social, sécuritaire et/ou médical genevois
- Sens de l'organisation
- Facilité à communiquer
- Capacité d'écoute
- Résistance physique
- Autonomie

### **Position structurelle**

---

La subordination et les rapports hiérarchiques sont décrits dans les organigrammes de la Ville de Vernier.

### **Descriptif(s) de fonction général(aux) lié(s) à la fonction**

---

- Employé communal – 000.000.01
- Encadrant de proximité – 000.000.05